**Verbale**

**RIUNIONE GDL N. 4** **Vita indipendente: Accessibilità, Mobilità, Autonomia, Cani Guida, Turismo Sociale, Sport, Tempo libero**

CONVOCAZIONE IN DATA PROTOCOLLO: n. 373 dell’11/01/2022

DATA: 13 gennaio 2022 ore 15.00 in modalità online tramite piattaforma Zoom

PRESENTI:

Marino Attini, Coordinatore Nazionale

Nunziante Esposito, Componente

Giuseppe Fornaro, Componente

Hubert Perfler, Componente

Fabrizio Marini, Componente

Sergio Prelato, Componente

Elena Ferroni, Componente – assente giustificato

ORDINE DEL GIORNO:

1. sintesi del lavoro svolto dal gruppo nel 2021;
2. invio della lettera di invito ai fornitori di elettrodomestici;
3. lettera d’intenti con Ferrari e successive evoluzioni;
4. predisposizione lettera CAI;
5. resoconto test monopattini elettrici con Bolt;
6. bozza manuale sull’accessibilità dell’ambiente urbano;
7. impatto delle più recenti decisioni di politica sanitaria sulla mobilità dei disabili della vista;
8. protocollo regione Lazio per accesso disabili visivi in ospedale;
9. DaD e disabilità visiva;
10. Varie ed eventuali.

ORARIO DI CHIUSURA RIUNIONE: ore 17.40

**SVOLGIMENTO RIUNIONE**

**1)** **Sintesi del lavoro svolto dal gruppo nel 2021.**

Il Coordinatore Marino Attini comunica che è stata predisposta una relazione del Gruppo riguardante le attività svolte per l’anno 2021. Tale documento è stato realizzato dai singoli componenti in sinergia e con lo spirito di collaborazione delle tematiche affrontate ed è frutto di un lavoro comune e condiviso. La relazione è allegata al presente verbale (doc. n. 1).

**2)** **Invio della lettera di invito ai fornitori di elettrodomestici.**

Il Coordinatore Marino Attini comunica che la lettera è stata accolta favorevolmente dal Presidente. Inoltre, ha avuto contatti con il Gruppo IRES-SME che rappresenta un importante pull di acquisti di elettronica in Italia e che riunisce grosse catene tipo Imetec e altre. L’obiettivo è quello di avere dei contatti più mirati con l’Ufficio acquisti della suddetta società in modo poi da contattare direttamente le singole aziende. Inoltre, informa che, purtroppo, molte aziende in questo periodo di pandemia non stato producendo ed è un momento veramente complesso e difficoltoso. Apprezzabile è stato il lavoro svolto lo scorso anno in collaborazione con Smeg in ambito di accessibilità per quanto riguarda l’introduzione delle manopole al posto del touch screen.

**3) Lettera d’intenti con Ferrari e successive evoluzioni.**

Il componente Hubert Perfler comunica che è stata siglata una lettera di intenti con la Scuderia Ferrari, allegata al presente verbale (doc. n. 2). Nella prossima riunione verranno presentati dei progetti che vogliono trovare sviluppo pur in considerazione della pandemia in atto.

Al riguardo, sussiste in programma un bellissimo giro turistico della Lettonia (circa 7/8 tappe di città) a bordo su strada (e non su pista) con le auto Ferrari. Un progetto molto importante perché l’UICI si farà da promotrice per la prima volta in assoluto. Inoltre, evidenzia l’importanza di questo sodalizio soprattutto per sensibilizzare maggiormente sulla categoria grazie alla collaborazione della società Ferrari.

**4) Predisposizione lettera CAI.**

Il componente Hubert Perfler esprime la necessità di realizzare un incontro con i rispettivi Presidenti delle realtà associative UICI e CAI. Per organizzare tale incontro sarà necessario un intervento diretto del Presidente Mario Barbuto senza l’intermezzo del Gruppo.

Tutti i componenti concordano che sia indispensabile realizzare tale incontro direttamente dal Presidente poiché da tale collaborazione vi saranno futuri benefici per i disabili visivi, pertanto, il punto verrà sottoposto all’attenzione della Direzione Nazionale.

**5) Resoconto test monopattini elettrici con Bolt.**

Il Coordinatore Marino Attini informa che è stato organizzato un incontro con la società Bolt a Bologna. Sono state realizzate due esercitazioni dimostrative: una, in un cortile, e, l’altra, in una strada trafficata facendo sentire un rumore. Sono stati dati dei suggerimenti poiché il suono non era facilmente percettibile. E’ stato redatto un verbale. Inoltre, comunica che sarà organizzato un ulteriore incontro. Il componente Sergio Prelato suggerisce di coinvolgere anche Christian Bruno soprattutto per la parte comunicativa di sensibilizzazione poiché potrebbe essere utile l’esperienza che lo stesso sta proficuamente realizzando con un’altra società di monopattini sul territorio di Torino.

**6) Bozza manuale sull’accessibilità dell’ambiente urbano.**

Il componente Sergio Prelato condivide su Dropbox la bozza inziale del manuale e chiede la partecipazione di tutti i componenti. Sarà importante sottolineare le soluzioni attuali da mettere in campo.

Tutti i componenti concordano che tale progetto potrà sicuramente portare prestigio all’UICI.

**7) Impatto delle più recenti decisioni di politica sanitaria sulla mobilità dei disabili della vista.**

Il componente Fabrizio Marini porta all’attenzione del Gruppo le difficoltà nell’uso delle mascherine FPP2 sui mezzi di trasporto pubblico per le persone disabili visive. A seguito di numerose segnalazioni da parte di persone non vedenti, purtroppo, si rileva un notevole abbassamento delle percezioni extra visive e questo comporta delle problematicità in ambito di sicurezza personale soprattutto in fase di movimento. Pertanto, chiede un intervento per far introdurre ipotesi di esenzione nei confronti del Governo per la categoria.

Tutti i componenti respingono la richiesta.

Il componente Fabrizio Marini porta all’attenzione del Gruppo una richiesta di eventuale esenzione per le persone disabili visive del green pass rafforzato per l’utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico.

Tutti i componenti respingono la richiesta.

**8) Protocollo Regione Lazio per accesso disabili visivi in ospedale.**

Il componente Fabrizio Marini informa in merito al Protocollo sottoscritto tra Regione Lazio, Centro regionale Sant’Alessio Margherita di Savoia per i ciechi e Consiglio regionale del Lazio UICI. Il Presidente Giuliano Frittelli è stato il promotore a seguito di una situazione spiacevole subìta da parte di una socia dell’UICI di Roma. Il componente Nunziante Esposito riferisce che anche la Regione Lombardia ha adottato un Protocollo in tale ambito spiegando anche i comportamenti da mettere in campo nei confronti delle persone disabili.

Il componente Giuseppe Fornaro suggerisce di estendere tale Protocollo anche a livello nazionale con il supporto del Ministro della Disabilità.

Tutti i componenti concordano nell’analizzare i protocolli già approvati in modo da redigere un documento unico da sottoporre all’analisi della Direzione Nazionale in modo poi da condividere tale documentazione all’attenzione del Ministro della Disabilità.

Il documento verrà presentato nella prossima riunione del Gruppo.

**9) DaD e disabilità visiva.**

Il componente Giuseppe Fornaro comunica che potrebbe essere importante un intervento presso il MIUR nell’accogliere la proposta di DAD in caso di ragazzi disabili visivi degli Istituti superiori e Università che abbiano oggettive e concrete difficoltà nel seguire in presenza le attività scolastiche. Non si vuole far intendere l’utilizzo della DAD come obbligo ma come opportunità di scelta per il ragazzo disabile senza voler incentivare l’isolamento ma pari opportunità. Inoltre, l’INVAT potrebbe garantire assistenza in tale ambito così come avvenuto nei confronti dei centralinisti per le ipotesi di smartworking.

Tutti i componenti stabiliscono di sottoporre il documento al GDL 2 - Istruzione: Scuola, Formazione, Famiglie, Disabilità Complesse per eventuali osservazioni e analisi.

**10)Varie ed eventuali.**

Il componente Nunziante Esposito solleva criticità circa aziende che distribuiscono software che sostengono siano accessibili ma che in realtà, di fatto, stanno creando molte difficoltà di accessibilità nei siti che utilizzano, appunto, tali software. Inoltre, viene sottolineato come sia necessario un intervento umano per rendere accessibili tali siti.

Sulla base di queste criticità per la categoria, tutti i componenti condividono di sottoporre tale tematica all’attenzione della Direzione Nazionale.

Infine, il Coordinatore Marino Attini comunica che vi saranno due nuovi componenti a supporto di Elena Ferroni per quanto concerne la tematica dei cani guida.

**PROPOSTE PER LA DIREZIONE NAZIONALE**

1. Sottoporre all’attenzione e alla valutazione della Direzione Nazionale circa azioni possibili nei confronti di società che producono software overlay poiché stanno creando problemi di accessibilità nei siti che utilizzano tali software;
2. Richiesta indispensabile di organizzare ai vertici un incontro con il Presidente del CAI direttamente da parte del Presidente Mario Barbuto.